**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

**Α.** ΔΗΛΩΣΗ ΑΝΓΝΩΣΤΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ – ΑΛΛΑΓΗ ΟΝΟΜΑΤΟΣ Ή ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

1. Αίτηση (Να αναγράφεται ο λόγος σύνταξης διορθωτικής πράξης, η πολεοδομική ενότητα, ο κ.α. ιδιοκτησίας και τα στοιχεία του αιτούντα).
2. Τίτλος ιδιοκτησίας σημερινού ιδιοκτήτη.
3. Προηγούμενοι τίτλοι ιδιοκτησίας μέχρι 10-3-82
4. Επικυρωμένο σχεδιάγραμμα συμβολαίου
5. Πιστοποιητικά Υποθηκοφυλακείου (μεταγραφής, μη εκποιήσεως, βαρών και αγωγών).
6. Αντίγραφο μερίδας ιδιοκτήτη 10-3-82 από το υποθηκοφυλακείο. Εάν η μερίδα είναι μεγάλη, απαιτείται βεβαίωση δικηγόρου και μηχανικού για την έκταση των ιδιοκτησιών στις πολεοδομικές ενότητες του ιδίου ΦΕΚ στις 10-3-82.
7. Δήλωση ιδιοκτησίας. Εάν έχει κατατεθεί στο Δήμο, βεβαίωση και αντίγραφο αυτής.
8. Κτηματολογικό φύλλο και απόσπασμα κτηματολογικού διαγράμματος όπου λειτουργεί κτηματολόγιο.
9. Αντίγραφο διαγράμματος πράξης εφαρμογής.
10. Αντίγραφο πίνακα πράξης εφαρμογής.
11. Ασυμπλήρωτο (κενό) πίνακα πράξης εφαρμογής.
12. Φάκελος με αυτιά.
13. Τέλος Διοικητικών Πράξεων 100€ (Προ υπογραφών)

**Β.** ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΑΛΛΑΓΗ ΕΜΒΑΔΟΥ Ή ΟΡΙΩΝ

Επιπλέον απαιτούνται:

1. Τοπογραφικό διάγραμμα κλίμακας 1:500 (σύμφωνα με τις προδιαγραφές της πράξης εφαρμογής και συντεταγμένες από κρατικό δίκτυο σε όλα τα σημεία που απαιτούνται).
2. Κατάθεση αμοιβής μηχανικού (ΤΣΜΕΔΕ, ΦΕΜ).
3. Συνεννόηση με τον υπάλληλο (στον οποίο χρεώθηκε ο φάκελος) για αυτοψία.

**Γ.** ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΠΟΛΛΟΥΣ ΚΛΗΡΩΝΟΜΟΥΣ, ΙΔΑΝΙΚΑ ΜΕΡΙΔΙΑ, ΠΟΛΛΕΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ, ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΜΕ ΠΕΡΙΠΛΟΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ.

Επιπλέον απαιτούνται:

1. Να υποβάλλεται τεχνική έκθεση μηχανικού (όσον αφορά το τοπογραφικό)
2. Έκθεση δικηγόρου (όσον αφορά τους τίτλους)
3. Ο διορθωμένος πίνακας της πράξης εφαρμογής θα είναι έτοιμος μέσα στο φάκελο.