**ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** (υποχρεωτικά)

* Έντυπη Αίτηση συμπληρωμένη από τον Γονέα ή Κηδεμόνα, η οποία επέχει και θέση Υπεύθυνης Δήλωσης αποδοχής των όρων φιλοξενίας και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών.
* Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας του αιτούντος.
* Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (τελευταίου 6μήνου).
* Βεβαίωση υγείας (νηπίου ή βρέφους).
* Βεβαίωση εργασίας (και για τους δύο γονείς) εφόσον είναι εργαζόμενοι.
* Βεβαίωση χρόνου ανεργίας εφόσον είναι άνεργοι.
* Εκκαθαριστικό σημείωμα έτους 2025 (αφορά εισοδήματα του 2024) και ακριβές αντίγραφο της υποβληθείσας Φορολογικής δήλωσης.
* Βεβαίωση απαλλαγής από εφορία (για τους μη υπόχρεους).
* Υπεύθυνες Δηλώσεις (άρθρο 8 Ν. 1599/1986).
* Πρόσφατος λογαριασμός ρεύματος ή λογαριασμός ύδρευσης ή αντίγραφο μισθωτηρίου από το TAXIS.
* Αντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού ρεύματος ή λογαριασμού ύδρευσης ή αντίγραφο μισθωτηρίου από το TAXIS.
* Άδεια διαμονής**,** συνοδευόμενη από την βεβαίωση ανανέωσης από την αρμόδια υπηρεσία.
* Κάθε άλλο έγγραφο που θεωρείται απαραίτητο κατά περίπτωση

**ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** (ανά περίπτωση)

* Γονέας ή παιδί ΑΜΕΑ Γνωμάτευση Πιστοποίησης Αναπηρίας από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.).
* Τρίτεκνες και πολύτεκνες οικογένειες Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
* Μονογονεϊκές οικογένειες o Για παιδί ορφανό ληξιαρχική πράξη αποβιώσαντος γονέα, εάν αυτό δεν προκύπτει στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
* Διαζευγμένοι γονείς ή γονείς σε διάσταση: Βεβαίωση επιμέλειας αρμόδιου δικαστηρίου και διαζευκτήριο ή αίτηση δια ζευκτήριου.
* Για παιδί που δεν έχει αναγνωριστεί από τον πατέρα Υπεύθυνη Δήλωση της μητέρας ότι το τέκνο δεν έχει αναγνωριστεί από τον πατέρα και ότι η ίδια δεν έχει εκπέσει της γονικής μέριμνας ούτε της έχει αφαιρεθεί η άσκησή της.
* Άποροι Γονείς (αντίγραφο εγκριτικής απόφασης ένταξης στο ΚΕΑ).
* Ανάδοχη Οικογένεια (δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το γεγονός αυτό.)
* Στρατευμένοι (Βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία).
* Φοιτητές-Σπουδαστές (Βεβαίωση από την γραμματεία της σχολής τελευταίου εξαμήνου ( για 10 πτυχίο).
* Κρατούμενοι σε σωφρονιστικό ίδρυμα (Βεβαίωση σωφρονιστικού ιδρύματος).
* Για εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων (Άδεια διαμονής σε ισχύ, σε περίπτωση που έχει λήξει, Βεβαίωση του αρμόδιου φορέα, ότι έχει κατατεθεί η σχετική αίτηση ανανέωσής της).
* Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, Ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης σε πλαίσιο λειτουργίας Παιδικού Σταθμού (άρθρο. 3 παρ. 1, ΦΕΚ 4249/Β'/05-12-2Ο17).
* Βεβαίωση από το Ίδρυμα φιλοξενίας ή υπηρεσία Κοινωνικής προστασίας (Για Παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών ή άλλων καταστάσεων που βεβαιώνονται μετά από κοινωνική έρευνα).

*Τα υποβληθέντα στοιχεία τυγχάνουν επεξεργασίας σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (Γενικός Κανονισμός 679/2016 ΕΕ) και την κείμενη νομοθεσία Ν.4624/2019, με σκοπό τη διεκπεραίωση του αιτήματός σας και τηρούνται για το απαιτούμενο από τη νομοθεσία χρονικό διάστημα. Τα στοιχεία σας φυλάσσονται σε ηλεκτρονικό και φυσικό αρχείο το οποίο κατά περίπτωση μπορεί να διατεθεί και σε άλλες αρμόδιες υπηρεσίες εντός ή εκτός του οργανισμού οι οποίες εμπλέκονται στη διεκπεραίωση του αιτήματός σας βάσει νομοθεσίας. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των Προσωπικών σας Δεδομένων και την άσκηση των δικαιωμάτων σας, μπορείτε να ανατρέξετε στην Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Παιδικού Σταθμού Δήμου Μεσσήνης. Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Δήμου έχει ορισθεί ο κος Βλάχος Απόστολος με τον οποίο μπορείτε να επικοινωνείτε στο τηλέφωνο 211 – 11 33 583 ή στο email* *dpo@prostasiadedomenon.gr**.*